

メールでのデータご入稿についてのお願い

ゴム印作成にあたり、データご入稿の際は、下記の要領にてお手続きいただきますようお願い申し上げます。

【ご入稿方法について】

- ・ FAX 原稿は必ずご送付ください。
- ・ メールはデータ送信用となりますので、指示や連絡事項は FAX にて明記をお願いいたします。
- ・ FAX 原稿には、「メールにてデータ送付済み」の旨をご記載ください。

【データ作成に関するお願い】

- ・ Adobe 製イラストレーターにてご入稿ください。
- ・ すべての文字・画像はアウトライン化をお願いいたします。
- ・ 使用色は黒（K100%）のみでお願いします。
その他の色や濃淡（グレー等）はご使用になれません。
- ・ データは完全原寸サイズで作成ください。
（当方ではデータの修正・加工はいたしません）
- ・ トンボやガイド枠は付けないようお願いいたします。
- ・ 完成品に不要なオブジェクトは、あらかじめ削除してください。
- ・ 複数のゴム印がある場合は一つのデータに配置し、2mm 程度の間隔をあけて並べてください。
- ・ 貼り込み画像は必ず埋め込みでお願いいたします。

【台木サイズの指定について】

- ・ FAX 原稿に枠を記入いただく場合は、必ず「枠なし」のご指定と台木サイズを併記ください。
- ・ 枠なしの場合は、データ上にも枠を含めずご入稿ください。

お手数をおかけいたしますが、何卒ご理解とご協力のほどよろしくお願い申し上げます。
ご不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。

株式会社 カサイ
〒540-0004 大阪市中央区玉造 1-7-21
TEL: 06-6761-7336 FAX: 06-6765-3268
会社受注用（版下もこちらへ） sales@kasaihan.co.jp